

MODELE DE CERERI

Cerere pentru completarea normei didactice de predare

Nr. _____ / _____ 2022

Unitatea de învățământ _____
Județul (sectorul) _____
Se certifică exactitatea datelor
umane

Avizat Oficiul Juridic _____

Inspector școlar pentru managementul resurselor

DIRECTOR,
L.S. _____
(Numele și prenumele)

Prof. (Numele și prenumele) _____

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui), _____,
numele anterior _____, fiul/fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____,
titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art.21 alin.(4) din metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului pe(la) postul
(catedra) de _____
de la (unitatea de învățământ) _____,
localitatea _____, județul (sectorul) _____, solicit completarea normei didactice
pe perioadă determinată/nedeterminată (**pot beneficia doar titularii**), începând cu data de 1 septembrie 2022, cu un număr de⁽¹⁾ _____ ore
pe săptămână, la disciplina/disciplinele _____
_____ din lista orelor publicate vacante/rezervate, în ordinea descrescătoare a punctajului, având în vedere că în
anul școlar 2022-2023 la unitatea (unitățile) de învățământ la care funcționez ca titular(ă) /debutant(ă) prevăzut la art.21 alin.(4) din
metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului, voi avea un număr de⁽¹⁾ _____ ore pe săptămână în încadrare și am domiciliul
în localitatea _____, județul (sectorul) _____,
str. _____ nr. _____, bl. _____, ap. _____, TELEFON: _____;
conform actului de identitate _____ seria _____ nr. _____ eliberat de _____.

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Menționez următoarele:

I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei, Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Șc. de maiștri, Șc. postliceale, Lic. ped.) _____

Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; fără
frecvență; frecvență redusă; învățământ la distanță), promoția _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____ cu
specializările _____După absolvirea învățământului universitar de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit⁽²⁾:

- Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; fără frecvență;
învățământ la distanță), promoția _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____ cu
specializarea _____ P _____
- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare _____ P _____
- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____ P _____
- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____ P _____

După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii universitare/postuniversitare/de conversie profesională în domeniul ⁽²⁾ _____
P _____II. La data depunerii cererii: sunt *DEBUTANT* cu media de absolvire _____; am *DEFINITIVATUL* cu media _____; *GRADUL II* cu
media _____; *GRADUL I* cu media _____; *DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I* în anul _____, în specialitatea
_____ ; *GRADUL DIDACTIC I* obținut pe bază de examene, urmat de *DOCTORAT* în specializarea
_____ *CATEGORIA* (pentru antrenori) P _____III. CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2019/2020 _____
și în anul școlar 2020/2021 _____; P _____NOTA 1: a) Pentru absolvenții promoției 2021 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar
2021-2022.b) Pentru absolvenții promoției 2020 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2020-2021 și
calificativul parțial din anul școlar 2021-2022.c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care
cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepția situațiilor de la punctul a).

IV.1. În perioada 01.09.2019 – 31.08.2021 (*), am desfășurat următoarea *activitate metodică*:la nivelul școlii⁽³⁾ P _____, județului (municipiului București)⁽⁴⁾ P _____; la nivel național⁽⁴⁾ P _____, la nivel internațional⁽⁴⁾
P _____.(*) Pentru învățători/institutori din învățământul primar/profesori pentru învățământul primar se punctează activitatea metodică și științifică
desfășurată pe parcursul a 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați, la alegerea cadrului didactic.În mod excepțional, în situația în care învățătorii/institutorii din învățământul primar/profesorii pentru învățământul primar cu o vechime de
cel mult 5 ani în învățământ au întrerupt activitatea la catedră și evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani școlari, se punctează activitatea
metodică și științifică desfășurată pe parcursul a cel mult 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați.

NOTA 2: a) Pentru absolvenții promoției 2021 și debutanții aflați în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2021-2022.

b) Pentru absolvenții promoției 2020 și debutanții aflați în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2020-2021 și anul școlar 2021-2022

c) La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar, cadrelor didactice care au lucrat în ultimii 2 ani școlari încheiați la grupă/clasă cu copiii/elevii integrați proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul IV.1.a).

d) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor 2 ani școlari încheiați, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

IV.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat, în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ, pentru:

- Elaborarea de programe școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____
- Elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____
- Elaborarea de monografii / lucrări științifice înregistrate ISBN; P _____
- Elaborarea de ghiduri metodologice sau alte auxiliare curriculare / de sprijin; P _____
- Elaborarea de articole și studii de specialitate, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel județean sau național, înregistrate cu ISSN; P _____

- Elaborarea de cărți în domeniul educațional / de specialitate, publicate cu ISBN, cu referent științific în domeniu; P _____
- Elaborarea de mijloace de învățământ omologate de Ministerul Educației; P _____

IV.3. Activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației (formator AEL, ECDL, Phare-VET, Phare, Banca Mondială, Socrates, Leonardo da Vinci ș.a.), altele decât cele punctate anterior; P _____

IV.4. Activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă acreditate de Ministerul Educației finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă; P _____

IV.5. Activități desfășurate prin Casa Corpului Didactic, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației și alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar) cu adeverință/certificat/diplomă. P _____

V. La 01.09.2021 am avut: _____ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei). P _____

TOTAL PUNCTAJ⁽⁵⁾:

P _____

VI. Criteriile socio - umane (Da / Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data _____

Semnătura _____

NOTA 3: 1) Numărul de ore din încadrare;

2) Se punctează nivelul studiilor corespunzător criteriilor din anexa nr. 2;

3) Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;

4) Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar de specialitate;

5) Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar)** documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez ca titular(ă)/detașat(ă) /debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului *:

1. copie de pe documentul de numire/transfer/repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă) /debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului și după deciziile sau adresele de comunicare a deciziilor de completare de normă din ultimii trei ani dacă este cazul.
2. copia actului de identitate (B.I./C.I) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul.
3. copiii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă).
4. copii de pe certificatele de grade didactice.
5. adeverințe/adeverință privind calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (pentru absolvenții promoțiilor 2021, 2020 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/adeverință conform NOTEI 1), în original;
6. fișa județeană/a municipiului București de evaluare a activității metodice și științifice la nivel de școală, județ, național, în original, însoțite de copii ale documentelor justificative (detalierea punctajelor din Anexa nr. 2 la Metodologie)
7. copii ale programelor școlare elaborate și aprobate, ale copertiilor manualelor școlare, ghidurilor și cărților, ale studiilor și articolelor publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice.
8. copii ale adeverințelor/diplomelor din care reiese participarea la activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației și/sau participarea la activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă.
9. copii ale documentelor care să ateste punctajul acordat, eventual pentru criteriile socio-umane.
10. copia fișei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților.
11. adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă)/debutant(ă) prevăzut(ă) la art. 21 alin. (4) din Metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului, din care să rezulte vechimea la catedră, în original.
12. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul.
13. certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original***.
14. adeverința eliberată de unitatea la care sunt titular/debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din Metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului din care să rezulte situația postului didactic/catedrei pe care sunt titular/angajat (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ, regimul de mediu), în original.
15. adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă)/debutant(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs.

*Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

**Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare.

***În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

(**) Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă) cu (B.I./C.I) _____ seria _____ nr. _____, eliberat de Poliția _____, **OPTEZ** în etapa de completare a normei didactice, ca începând cu data de 1 septembrie 2022, să mi se completeze norma didactică la catedra:

Unitatea de învățământ _____

Catedra (Nr. ore) _____

Localitatea _____

Data _____

Semnătura _____

(**) NOTĂ: Se completează în comisie.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar) documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez ca titular(ă)/detașat(ă) /debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din Metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului **::

1. copie de pe documentul de numire/transfer/repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din metodologie /repartizat(ă) pe perioada viabilității postului.
2. copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul.
3. copie a adeverinței eliberate de unitatea la care sunt titular/ debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din Metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului din care să rezulte situația postului didactic/catedrei de la care mă transfer/pretransfer/modific repartizarea (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ, regimul de mediu).
4. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă).
5. copii, de pe certificatele de grade didactice.
6. adeverințe/adeverință privind calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (*pentru absolvenții promoțiilor 2021, 2020 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/adeverință conform NOTEI*).
7. copie a adeverinței eliberate de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din metodologie /repartizat(ă) pe perioada viabilității postului, din care să rezulte vechimea la catedră.
8. documente justificative privind îndeplinirea condițiilor specifice, dacă este cazul.
9. copii ale documentelor în vederea aplicării criteriilor socio-umane.
10. copii ale avizelor și atestatele necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul.
11. adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care am fost angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
13. copie a adeverinței eliberate de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/debutant(ă) prevăzut(ă) la art. 21 alin. (4) din Metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului din care reiese faptul că la postul/catedra respectivă există restrângere de activitate, data la care s-au discutat în consiliul profesoral restrângerile și nominalizarea cadrului didactic nominalizat pentru restrângere de activitate.

**Cererea nu mai este necesară în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2.*

***Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.*

Cerere de transfer pentru restrângere de activitate/pretransfer consimțit între unități de învățământ (sau la cerere în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2) /modificarea repartizării pe perioada viabilității postului

Nr. _____ / _____ 2022

Unitatea de învățământ _____
 Județul (sectorul) _____
 Se certifică exactitatea datelor
 DIRECTOR,
 L.S. _____
 (Numele și prenumele)

Avizat Oficiul Juridic _____
 Inspector școlar managementul resurselor umane
 Prof. (Numele și prenumele) _____

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____, titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din metodologie /repartizat(ă) pe perioada viabilității postului pe(la) postul (catedra) de _____ de la (unitatea/unitățile de învățământ) _____

_____, localitatea _____, județul (sectorul) _____, vă rog să-mi aprobați transferul pentru restrângere de activitate/pretransferul consimțit între unități de învățământ/ modificarea repartizării pe perioada viabilității, începând cu data de 1 septembrie 2022 pe(la) un post (o catedră) publicat(ă) vacant(ă) de _____

având în vedere că în anul școlar 2022-2023 la unitatea (unitățile) de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din metodologie /repartizat(ă) pe perioada viabilității postului voi avea un număr de _____ ore pe săptămână în încadrare, cu domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, ap. _____, TELEFON: _____, conform actului de

identitate _____ seria _____ nr. _____ eliberat de _____.

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Menționez următoarele:

I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei, Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Șc. de maiștri, Șc. postliceale, Lic. ped.) _____

Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la distanță), promoția _____, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată) _____ cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____ cu specializările _____

(1). P _____

După absolvirea învățământului universitar de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit:

- Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la distanță), promoția _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, cu specializarea _____ P _____
- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare _____ P _____
- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre _____ P _____
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____ P _____
- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____ P _____

După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii universitare/postuniversitare/de conversie profesională în domeniul _____ P _____

II. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media de absolvire _____; am DEFINITIVATUL cu media _____; GRADUL II cu media _____; GRADUL I cu media _____; DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul _____, în specialitatea _____; GRADUL DIDACTIC I obținut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în specializarea _____ P _____
 CATEGORIA (pentru antrenori) _____ în specializarea _____ P _____

III. CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2019/2020 _____;
 și în anul școlar 2020/2021 _____ P _____

NOTA 1: a) Pentru absolvenții promoției 2021 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2021-2022.

b) Pentru absolvenții promoției 2020 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2020-2021 și calificativul parțial din anul școlar 2021-2022.

c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepția situațiilor de la punctul a).

IV.1. În perioada 01.09.2019 – 31.08.2021 (*), am desfășurat următoarea *activitate metodică*:

la nivelul școlii⁽²⁾ P _____, județului (municipiului București)⁽³⁾ P _____; la nivel național⁽³⁾ P _____, la nivel internațional⁽³⁾ P _____

(*) Pentru învățători/institutori din învățământul primar/profesorii pentru învățământul primar se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați, la alegerea cadrului didactic.

În mod excepțional, în situația în care învățătorii/institutorii din învățământul primar/profesorii pentru învățământul primar cu o vechime de cel mult 5 ani în învățământ au întrerupt activitatea la catedră și evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani școlari, se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a cel mult 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați

NOTA 2: a) Pentru absolvenții promoției 2021 și debutanții aflați în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2021-2022

b) Pentru absolvenții promoției 2020 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2020-2021 și anul școlar 2021-2022.

c) La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar, cadrelor didactice care au lucrat în ultimii 2 ani școlari încheiați la grupă/clasă cu copiii/elevii integrați proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul IV.1.a).

d) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor 2 ani școlari încheiați, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

V.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat, în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ, pentru:

- Elaborarea de *programe școlare* aprobate de Ministerul Educației; P _____
- Elaborarea de *manuale școlare* aprobate de Ministerul Educației; P _____
- Elaborarea de *monografii / lucrări științifice* înregistrate ISBN; P _____
- Elaborarea de *ghiduri metodologice* sau alte auxiliare curriculare / de sprijin; P _____
- Elaborarea de *articole și studii de specialitate*, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel județean sau național, înregistrate cu ISSN; P _____
- Elaborarea de *cărți în domeniul educațional / de specialitate*, publicate cu ISBN, cu referent științific în domeniu; P _____
- Elaborarea de *mijloace de învățământ* omologate de Ministerul Educației; P _____

V.3. *Activități desfășurate în cadrul programelor de reformă* coordonate de Ministerul Educației (formator AEL, ECDL, Phare-VET, Phare, Banca Mondială, Socrates, Leonardo da Vinci ș.a.), altele decât cele punctate anterior; P _____

V.4. *Activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă* acreditate de Ministerul Educației finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă; P _____

V.5. *Activități desfășurate prin Casa Corpului Didactic*, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației și alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar) cu adeverință/certificat/diplomă. P _____

VI. La 01.09.2021 am avut: _____ ani întregi, *vechime efectivă la catedră* (inclusiv perioada rezervării catedrei). P _____

TOTAL PUNCTAJ⁽⁴⁾:

P _____

VII. Criteriile socio – umane (Da / Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data _____

Semnătura _____

(¹) Se punctează nivelul studiilor;

(²) Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;

(³) Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar care coordonează specialitatea;

(⁴) Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular.

NOTA 3. Punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular/detașat, se verifică și eventual se recalculează în comisia de mobilitate a personalului didactic constituită la nivelul inspectoratului școlar pe baza criteriilor prevăzute în Anexa nr.2 în conformitate cu detalierea din Fișa județeană/a municipiului București de evaluare. Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar)** documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez ca titular(ă)/detașat(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din Metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului *:

1. copie de pe documentul de numire/transfer/repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din Metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului.

2. copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul

3. adeverința eliberată de unitatea la care sunt titular/debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din Metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului din care să rezulte situația postului didactic/catedrei de la care mă transfer/pretransfer/modific repartizarea (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ, regimul de mediu), în original.

4. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă).

5. copii, de pe certificatele de grade didactice.

6. adeverințe/adeverință privind calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (*pentru absolvenții promoțiilor 2021, 2020 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/adeverință conform NOTEI 1*), în original.

7. fișa județeană/a municipiului București de evaluare a activității metodice și științifice la nivel de școală, județ, național, în original, însoțite de copii ale documentelor justificative (detalierea punctajelor din anexa nr. 2 la Metodologie).

8. copie de pe programele școlare elaborate și aprobate, copertile manualelor școlare, ghidurilor și cărților, studii și articole publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice, copii ale adeverințelor/certificatelor/diplomelor obținute, ca urmare a participării în cadrul programelor de reformă și/sau de formare.

9. copia filei corespunzătoare din registrul propriu general de evidență a salariaților.

10. adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului, din care să rezulte vechimea la catedră, în original.

11. acordul/acordurile pentru pretransfer consimțit între unitățile de învățământ postului al consiliului/consiliilor de administrație al/ale unității/unităților de învățământ la care funcționează ca titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din Metodologie cu respectarea prevederilor art. 54 alin. (3) din Metodologie, în original.
12. documente justificative privind îndeplinirea condițiilor specifice, dacă este cazul.
13. copii ale documentelor în vederea aplicării criteriilor socio-umane.
14. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul.
15. adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care funcționează ca titular(ă)/detașat(ă)/angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs.
16. certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original***.
17. pentru cadrele didactice titulare/debutante prevăzut la art. 21 alin. (4) din metodologie/repartizate pe perioada viabilității postului aflate în restrângere de activitate:
 - adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care funcționează ca titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din Metodologie/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului din care reiese faptul că la postul/catedra respectivă există restrângere de activitate, data la care s-au discutat în consiliul profesoral restrângerile și nominalizarea cadrului didactic nominalizat pentru restrângere de activitate, în original;
 - adeverința eliberată de inspectoratul școlar al județului/municipiului București pe teritoriul căruia este titular, din care să rezulte că la postul/catedra ocupat(ă), în anul școlar 2022-2023, este restrângere de activitate, iar cererea de transfer pentru restrângere de activitate în alt județ a solicitantului a fost luată în evidență, pentru cadrele didactice titulare din alte județe, în original.
18. pentru cadrele didactice titulare din alte județe, adeverința eliberată de inspectoratul școlar al județului/municipiului București pe teritoriul căruia este titular, din care să rezulte că cererea de transfer pentru restrângere de activitate/pretransfer consimțit între unități de învățământ (sau la cerere în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2) a solicitantului în alt județ a fost luată în evidență, în original.

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.*

***Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare.*

**** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.*

***) Subsemnatul(a) _____, legitimat cu (B.I./C.I.) _____ seria _____ nr. _____, eliberat de Poliția _____, OPTEZ, în etapa de transferare pentru restrângere de activitate/pretransfer/modificare a repartizării pe perioada viabilității postului, ca începând cu data de 1 septembrie 2022 să fie transferat(ă)/pretransferat(ă)/repartizat(ă) pe(la) postul / catedra:

Unitatea de învățământ	Post/catedra (Nr. ore)	Localitatea

Data _____

Semnătura _____

***) NOTĂ: Se completează în comisie.

Cerere de repartizare pentru angajare cu contract individual de muncă pe perioada viabilității postului, conform prevederilor art. 93¹ din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

Nr. _____ / _____ 2022

Se certifică exactitatea datelor
Inspector școlar pentru managementul resurselor umane

Viza Oficiului Juridic

_____ (numele și prenumele)

DOMNULE INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Subsemnatul(a) (cu inițiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____,

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

cu domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____, strada _____ nr. _____, bloc _____, sc. _____, ap. _____, TELEFON: _____, posesor al B.I./carte de identitate seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de Poliția _____ la data de _____, vă rog să-mi aprobați repartizarea în vederea angajării cu contract individual de muncă pe perioada viabilității postului, începând cu anul școlar 2022-2023, pe postul didactic/catedra _____

de la (unitatea/unitățile de învățământ) _____

localitatea _____

în baza următoarelor rezultate obținute la concursul de titularizare:

- în baza notei la proba scrisă _____ la disciplina _____

și a notei/rezultatului (*) _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba practică/orală _____

la concursul de titularizare, sesiunea _____;

La ultimul concurs de titularizare la care am participat am obținut la proba scrisă nota _____ la disciplina _____

Prezint următoarea situație:

1) Studii finalizate cu examen de bacalaureat/absolvire/licență:

a) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____

_____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

_____ cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____ cu specializarea/specializările _____

_____ cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare _____;

b) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____

_____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

_____ cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____ cu specializarea/specializările _____

_____ cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare _____;

c) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____

_____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

_____ cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____ cu specializarea/specializările _____

_____ cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare _____.

2) După absolvirea cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată/licență/masterat am absolvit cursuri postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat, studii universitare de masterat), după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____ specializarea _____
 _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____,
 media de absolvire _____, media de departajare _____ ;

b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____
 _____ specializarea _____
 _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____, media de
 absolvire _____, media de departajare _____ ;

c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____
 _____ specializarea _____
 _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____,
 media de absolvire _____, media de departajare _____ ;

3) Am obținut definitivatul în anul _____, cu media _____, gradul II în anul _____, cu media _____, gradul I în anul _____,
 cu media _____, doctoratul în anul _____, la specialitatea _____.

4) În anul școlar 2021-2022 sunt încadrat(ă) cu contract pe perioadă determinată pe postul/catedra
 de _____
 de la _____,
 localitatea _____.

5) La data de 1 septembrie 2021 am avut _____ ani întregi _____ vechime în învățământ.

6) Avize și atestate:
 Tipul avizului de culte: _____
 Tipul avizului de alternativă: _____
 Tipul avizului unității de învățământ militar: _____

Atestat educație specială: Aviz IGP / ARR: Avizul liceului pedagogic:

7) Am avut contractul individual de muncă suspendat în perioada _____ pentru motivul _____, cu
 (fără) acordul Inspectoratului Școlar _____, prin decizia nr. _____, conform
 art. _____ din Legea nr. 53/2003, republicată, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

8) Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este angajat(ă) în muncă.

9) Prezint avizul/adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii,
 _____, din care rezultă că sunt **apt(ă) pentru a preda în
 învățământ** și că îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 233 și art. 234 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, pentru a
 fi încadrat(ă) în învățământ.

(Se completează nota la inspecția specială la clasă, respectiv nota sau rezultatul (Admis/Respins), după caz, pentru cadrele didactice care
 au susținut probe practice/orale în cadrul concursului.*

**RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date
 eronate.**

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ*, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității
 unde funcționez în anul școlar curent sau un membru al comisiei județene de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar:

- 1) copie de pe decizia de repartizare pe postul didactic de la unitatea/unitățile de învățământ la care funcționez ca angajat cu contract individual de
 perioadă determinată în anul școlar curent;
- 2) copie după hotărârea Consiliului de Administrație al unității/unităților în care este angajat(ă) privind modificarea duratei contractului individual de muncă
 din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei;
- 3) copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
- 4) copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă/suplimentul la diplomă);
- 5) copii de pe certificatele de grade didactice dobândite;
- 6) copii ale avizelor și atestatorilor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul.
- 7) adeverința de vechime în învățământ, în original;
- 8) adeverință/adeverințe din care să rezulte calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați (dacă a fost angajat în învățământ) și calificativul/calificativele
 parțiale acordate de consiliul/consiliile de administrație pentru anul școlar 2021/2022 (conform fișei de evaluare), în original;
- 9) copie a actului administrativ de suspendare a contractului individual de muncă eliberat de Ministerul Educației, inspectoratul școlar, unitatea de
 învățământ (dacă este cazul);
- 10) copia fișei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
- 11) avizul medical/adeverința medicală, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt **apt(ă) pentru a preda în
 învățământ**, în original;
- 12) adeverință/adeverințe din care să rezulte că nu am fost sancționat(ă) disciplinar în ultimii 2 ani școlari încheiați și nici pe parcursul anului școlar în curs;
- 13) cazier judiciar, în original, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări
 legate de exercitarea profesiei;
- 14) certificatul/adeverința de integritate comportamentală**.

*Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor
 școlare.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de
 înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

Cerere de pretransfer prin schimb de posturi prin consimțământ scris/modificarea repartizării pe perioada viabilității postului prin schimb de posturi prin consimțământ scris

Nr. _____ / _____ 2022

Unitatea de învățământ _____
 Județul (sectorul) _____
 Se certifică exactitatea datelor
 DIRECTOR,

 (Numele și prenumele)

Avizat Oficiul Juridic _____
 Inspector școlar cu managementul resurselor umane
 Prof.(Numele și prenumele) _____

DOMNULE INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui), _____,
 numele anterior _____, fiul/fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de
 _____ 19 _____, titular(ă)/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului pe(la) postul (catedra) de _____
 de la (unitatea de învățământ) _____, localitatea (sectorul)
 _____, județul _____, vă rog să-mi aprobați *pretransferul prin schimb de posturi prin consimțământ scris/modificarea repartizării pe perioada viabilității postului prin schimb de posturi prin consimțământ scris* cu domnul/doamna
 titular(ă)/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului pe(la) postul (catedra) de _____
 de la (unitatea de învățământ) _____, localitatea (sectorul)
 _____, județul _____ începând cu data de _____ și am
 domiciliul în _____, județul _____ (sectorul) _____,
 strada _____ nr. _____, bloc _____, ap. _____,
 TELEFON: _____; conform actului de identitate _____ seria _____ nr. _____ eliberat de
 _____;
 COD NUMERIC PERSONAL _____

Menționez următoarele:

I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei, Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Șc. de maiștri, Șc. postliceale, Lic. ped.) _____
 _____, Facultatea _____ nivelul studiilor
 (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de
 lungă durată) _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; fără
 frecvență; frecvență redusă; învățământ la distanță); promoția _____; cu media la examenul de stat (licență), de absolvire
 _____, cu specializarea/specializările _____.

După absolvirea învățământului superior de lungă durată am absolvit (?):

- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre _____
- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre _____
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre _____
- Masterat în sistem postuniversitar _____
- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre _____
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____
- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____

După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii universitare/postuniversitare/de conversie profesională în domeniul(?) _____.

II. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media de absolvire _____; am DEFINITIVATUL cu media _____; GRADUL II cu
 media _____; GRADUL I cu media _____; DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul _____, în specialitatea
 _____; GRADUL DIDACTIC I obținut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în specializarea _____

CATEGORIA (pentru antrenori) _____ în specializarea _____

III. CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2019/2020 _____;
 și în anul școlar 2020/2021 _____.

NOTĂ: a) Pentru absolvenții promoției 2021 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2021-2022.
 b) Pentru absolvenții promoției 2020 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2020-2021 și
 calificativul parțial din anul școlar 2021-2022.
 c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care
 cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.
 d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepția situațiilor de la punctul a).

V. La 01.09.2021 am avut _____ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

VI. Criteriile socio-umane (Da / Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar)** documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez ca titular(ă)/detașat(ă)/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului *:

1. copie de pe documentul de numire/transfer/repartizare pe post didactic/catedră.
2. copia actului de identitate (B.I./C.I) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul.
3. adeverința eliberată de unitatea la care sunt titular(ă)/repartizat(ă) pe perioada viabilității postului din care să rezulte situația postului/catedrei de la care mă pretransfer/modific repartizarea pe perioada viabilității postului prin schimb de posturi (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu), în original.
4. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă).
5. copii, de pe certificatele de grade didactice.
6. adeverințe/adeverință privind calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (*pentru absolvenții promoțiilor 2021, 2020 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/adeverință conform NOTEI*), în original.
7. copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților.
8. adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă) /angajat(ă) pe perioada viabilității postului, din care să rezulte vechimea la catedră, în original.
9. documentele care să ateste, eventual, criteriile socio-umane.
10. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul.
11. adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă)/angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs.
12. cazier judiciar, în original, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei;
13. certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original***.
14. cadrele didactice din alte județe vor anexa, în mod obligatoriu, adeverință eliberată de inspectoratul școlar al județului respectiv din care să rezulte că cererea de pretransfer prin schimb de posturi prin consimțământ în alt județ a fost luată în evidență, în original.

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.*

***Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare.*

**** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.*

(****) Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă) cu (B.I./C.I) _____ seria _____ nr. _____, eliberat de Poliția _____, **OPTEZ**, ca începând cu data _____, să fiu pretransferat(ă)/să mi se modifice repartizarea pe perioada viabilității postului prin schimb de posturi prin consimțământ scris pe(la) postul / catedra:

Unitatea de învățământ

Post/catedra
(Nr. ore)

Localitatea

Data _____

Semnătura _____

(****) NOTĂ: Se completează după repartizare.

Cerere pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2022-2023 (*)

Nr. _____ din _____ 2022

Se certifică exactitatea datelor

Inspector școlar pentru managementul resurselor umane,

(numele și prenumele)

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (cu inițiala tatălui), _____,
numele anterior _____, fiul/fiica lui _____ și _____,
născut(ă) la data de _____,

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

cu domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____,
strada _____ nr. _____, bloc _____, sc. _____, ap. _____, TELEFON: _____, posesor al B.I./ C.I. seria _____,
nr. _____, eliberat(ă) de Poliția _____, la data de _____, vă rog să-mi aprobați prelungirea duratei contractului individual
de muncă pe perioadă determinată în anul școlar **2022-2023**:

- pe un post/catedră de _____
de la (*unitatea/unitățile de învățământ*) _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____
- pe un post/catedră de _____
de la (*unitatea/unitățile de învățământ*) _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____
- pe un post/catedră de _____
de la (*unitatea/unitățile de învățământ*) _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____
- pe un post/catedră de _____
de la (*unitatea/unitățile de învățământ*) _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

în baza notei/mediei de repartizare obținute la concursurile naționale de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul
preuniversitar, sesiunile 2021, 2020, respectiv 2021, 2020, 2019 și/sau 2018 pentru învățători/institutori/profesorii pentru învățământ primar:

Concurs de titularizare 2018:

Disciplina de examen 2018: Limba și literatura română, elemente de pedagogie școlară și elemente de didactică generală aplicate disciplinelor din
învățământul primar

Media de repart. cu inspecție: _____

Nota la ex. scris din 2018: _____

Rezultatul la inspecție specială la clasă din 2018: _____

Concurs de titularizare 2019:

Disciplina de examen 2019: Limba și literatura română, elemente de pedagogie școlară și elemente de didactică generală aplicate disciplinelor din
învățământul primar

Media de repart. cu inspecție: _____

Nota la ex. scris din 2019: _____

Rezultatul la inspecție specială la clasă din 2019: _____

Concurs de titularizare 2020:

Disciplina de examen 2020: _____

Nota la ex. scris din 2020: _____

Proba practică din 2020: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2020: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2020: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2020: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2020: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2020: _____

Concurs de titularizare 2021:

Disciplina de examen 2021: _____

Nota la ex. scris din 2021: _____

Proba practică din 2021: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2021: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2021: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2021: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2021: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2021: _____

Prezint următoarea situație:

I. a) Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maiștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) (*studiile relevante pentru ocuparea
postului didactic prin prelungirea contractului*) _____

Facultatea _____ promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., id),

specializarea/specializările _____,

cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____,

cu durata studiilor de _____ ani,

specializarea/domeniul _____,

_____ , promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., ff., id).

b) Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maiștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) (*studiile relevante pentru ocuparea
postului didactic prin prelungirea contractului*) _____

Facultatea _____ promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., id),

specializarea/specializările _____,
 cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____,
 cu durata studiilor de _____ ani,
 specializarea/domeniul _____,
 promoția _____ (zi/if, seral, f.r., ff., id).

c) Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) (*studiile relevante pentru ocuparea postului didactic prin prelungirea contractului*) _____

Facultatea _____, promoția _____ (zi/if, seral, f.r., id),
 specializarea/specializările _____,
 cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____,
 cu durata studiilor de _____ ani,
 specializarea/domeniul _____,
 promoția _____ (zi/if, seral, f.r., ff., id).

II. La data depunerii dosarului am definitivatul în învățământ cu media _____, obținut în anul _____, gradul didactic II cu media _____, obținut în anul _____, gradul didactic I (doctorat echivalat cu gradul didactic I) cu media _____, obținut în anul _____.

III. În anul școlar **2021-2022** sunt încadrat(ă) pe perioadă determinată:

1. pe postul/catedra de _____,
 de la _____

localitatea _____ județul(sectorul) _____

2. pe postul/catedra de _____,
 de la _____

localitatea _____ județul(sectorul) _____

3. pe postul/catedra de _____,
 de la _____

localitatea _____ județul(sectorul) _____

4. pe postul/catedra de _____,
 de la _____

localitatea _____ județul(sectorul) _____

obținând la sfârșitul anului școlar calificativul _____ și **AM / NU AM recomandarea Consiliului de Administrație al unității/unităților respective pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în aceeași unitate de învățământ/aceleași unități de învățământ.**

IV. La data de 1 septembrie 2021 am avut _____ ani întregi _____ vechime în învățământ.

V. Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar Județean, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.

VI. Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este angajat(ă) în muncă.

VII. Prezint avizul/adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii _____, din care rezultă că sunt **apt(ă) pentru a preda în învățământ** și că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

VIII. Declar pe propria răspundere că în perioada în care sunt angajat nu voi primi ajutor de șomaj.

(* Acest tip de cerere se completează de cadrele didactice angajate pe perioadă determinată **care se încadrează în prevederile art. 63 sau art. 87 din Metodologie.**

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE** pentru conformitate cu originalul de către directorul unității la care funcționez în anul școlar 2021-2022 (pentru completarea dosarului din anul precedent)*:

1. copie a deciziei de repartizare/adresei de comunicare a deciziei de repartizare în baza căreia funcționez în anul școlar 2021-2022;
2. copie a certificatului de obținere a gradului didactic în sesiunea 2021 (dacă este cazul);
3. copii ale actelor doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);
4. adeverință/adeverințe cu precizarea calificativului/calificativelor obținute de cadrul didactic care solicită prelungirea contractului individual de muncă, în original.
5. copie/copii ale adresei de comunicare a acordului de principiu pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în aceeași unitate de învățământ/aceleași unități de învățământ emisă de unitatea de învățământ;
6. copie de pe buletinul/carte de identitate din care să reiasă domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui (*dacă s-au schimbat față de anul precedent*);
7. adeverința de vechime în învățământ, în original;
8. copie a acordului M.Ed., I.S.J. de întrerupere a activității (dacă este cazul);
9. copie a filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
10. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul;
11. avizul/adeverința medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ, în original.
12. adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care sunt angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs.
13. certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original****.

* Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

** Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ ;
 b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

 cu specializarea _____

cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ ;
 c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

 cu specializarea _____

cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ .

4) SPECIALITATEA / MODULUL (INSTRUMENT, MODUL DE INSTRUMENT, MUZICA VOCALĂ, CANTO / CANTO CLASIC, FOLCLOR / CANTO POPULAR, MUZICĂ VOCALĂ TRADIȚIONALĂ ROMANEASCA, PREGĂTIRE SPORTIVĂ DE SPECIALITATE, PREGĂTIRE-INSTRUIRE PRACTICĂ) _____

5) La data de 1 septembrie 2021 am avut o vechime efectivă în învățământ de _____ ani întregi.
 6) La data depunerii dosarului am definitivatul în învățământ cu media _____, obținut în anul _____, gradul didactic II cu media _____, obținut în anul _____, gradul didactic I (doctorat echivalat cu gradul didactic I) cu media _____, obținut în anul _____.

7) În anul școlar 2021/2022 am următorul statut în învățământ:

a) Titular(ă) pe/la postul/catedra _____, de la unitatea/unitățile de învățământ _____
 localitatea _____, județul (sectorul) _____.

b) Angajat(ă) pe perioada viabilității postului pe/la postul/catedra _____, de la unitatea/unitățile de învățământ _____
 localitatea _____, județul (sectorul) _____.

c) Angajat pe perioadă determinată pe/la postul/catedra _____, de la unitatea/unitățile de învățământ _____
 localitatea _____, județul (sectorul) _____.

d) Salariat(ă) la _____, județul (sectorul) _____, cu care am contract de muncă pe durată nedeterminată/determinată, având funcția de _____.

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul național/concursul județean/testarea la nivel județean în vederea ocupării unui post/catedră de _____

pe perioadă nedeterminată/determinată din lista posturilor (catedrelor) publicate vacante/rezervate, care mi se cuvine în ordinea descrescătoare a notelor/mediilor la concurs, urmând a susține următoarele probe:

proba practică 1* _____ ;
 proba practică 2* _____ ;
 proba practică 3* _____

proba intensiv/bilingv _____ ;

proba orală la limba de predare 1 _____
 2 _____ ;

lucrarea scrisă la disciplina _____

Vă rog să asigurați traducerea subiectului pentru proba scrisă în limba maternă: _____.

8) Menționez că am întrerupt activitatea în învățământ (sau în alt domeniu de activitate) pentru motivul _____, prin Decizia nr. _____, conform art. _____, din Legea nr. 53/2003, Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9) Prezint avizul/adeverința medical(ă) nr. _____ / _____ 2021, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii _____, prin care rezultă că **sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ** conform art. 234 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și declar, pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice, că am capacitatea de exercitare deplină a drepturilor și o conduită morală conformă deontologiei profesionale, că nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei.

10) În perioada 01.09.2012 – 31.08.2022 am fost detașat(ă) astfel (**):

- An șc. 2012-2013 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2013-2014 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2014-2015 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2015-2016 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2016-2017 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2017-2018 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2018-2019 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2019-2020 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2020-2021 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An șc. 2021-2022 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.

(**) Se completează numai de cadrele didactice titulare în învățământ, participante la concurs.

Declar pe propria răspundere că datele prezentate mai sus sunt corecte și conforme cu realitatea. Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Sunt de acord cu afișarea datelor pe site-ul public dedicat gestionat de Ministerul Educației, pe site-ul și la avizierul inspectoratului școlar, precum și cu repartizarea conform Metodologiei aprobate de Ministerul Educației (ME)(*).**

Data _____

Semnătura _____

**Pe durata stării de alertă, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, până la eliminarea restricțiilor privind adunările publice de către autoritățile de resort, se susțin doar probe practice/orale evaluate prin calificative „Admis/Respins”, conform anexei nr. 4 la Metodologie, probe la care nu se admit contestații, rezultatul stabilit de comisia de organizare și desfășurare a probelor orale rămânând definitiv.*

*(***) Informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal: ME este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice următoarele date cu caracter personal: numele și prenumele, rezultatele obținute la probele practice/orale și probele scrise susținute de candidați în cadrul concursului național curent de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, precum și la concursurile naționale din ultimii 4 ani, studiile finalizate cu diplomă, media de absolvire a studiilor, media de departajare, date cu privire la pregătirea psihopedagogică, tipurile de avize și atestate dobândite, vechimea în învățământ, gradul didactic și nota/media obținută la gradul didactic, unitatea/unitățile de învățământ post-didactic/catedra din încadrarea curentă, modalitatea de angajare în învățământul preuniversitar în prezent și rezultatele repartizării cu precizarea: unității/unităților de învățământ, structura postului didactic/catedrei și a modalității de angajare, ca urmare a participării la concursul național. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.*

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității la care funcționez în anul școlar 2021-2022 sau scanate color, după actele originale****:

- 1) solicitarea scrisă privind repartizarea și într-un alt județ sau în municipiul București în care nu susțin proba scrisă, conform prevederilor art. 80 alin. (3) și (4) din Metodologie****;
- 2) fișa de înscriere la concurs, asumată prin semnătură (dacă este cazul);
- 3) copie de pe fila din buletinul de identitate sau cartea de identitate cu numele, prenumele și domiciliul;
- 4) copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele) sau de pe alte acte doveditoare privind schimbarea numelui (dacă este cazul);
- 5) copii de pe actele de studii, foile matricole și certificatele de calificare (ultimele pentru absolvenții liceului pedagogic/învățământului postliceal), certificatele/adeverințele de absolvire a modulului psihopedagogic (dacă absolvirea acestuia nu reiese din foaia matricolă);
5') absolvenții promoției 2022 vor prezenta copia adeverinței de la instituția de învățământ superior/postliceal/mediu din care să rezulte că au susținut examenul de licență/absolvire/bacalaureat, media de absolvire a facultății/scolii postliceale/liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii și faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat și promovat modulul psihopedagogic;
- 6) copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
- 7) copie de pe actul de titularizare/repartizare pe perioada viabilității postului în învățământul preuniversitar (dacă este cazul);
- 8) copie a acordului ME, deciziei inspectoratului școlar sau a întreprinderii de întreprindere a activității (dacă este cazul);
- 9) adeverința din care să rezulte vechimea efectivă în învățământ (dacă este cazul);
- 10) copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2012 și ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă) (dacă este cazul);
- 11) copii ale avizelor și a atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, inclusiv avizul unității de învățământ particular (dacă este cazul);
- 12) avizul/adeverința medical(ă), emis (ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că **sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ;**
- 13) declarație pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice, că nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau prin-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei;
- 14) adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care sunt angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
- 15) cazier judiciar, în original, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei;
- 16) certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original*****
- 17) numai pentru titulari/angajați pe perioada viabilității postului adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care să rezulte situația postului (structura pe ore și discipline a catedrei, viabilitatea postului/catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu) și copii ale deciziilor de detașare din perioada 01.09.2012 – 31.08.2022 (dacă este cazul).

***** Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia. În situația în care documentele se transmit în format electronic, prin poștă electronică, acestea vor fi scanate color, după documentele originale, lizibil, la minimum 150 dpi.*

****** Opțiunea nu poate fi modificată după comunicarea rezultatelor la proba scrisă.*

****** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.*

Candidații care au depus dosare de înscriere la concursul național în ultimii 3 ani, depun/transmit pentru înscrierea la concursul național, sesiunea 2022, la centrul de înscriere, cererea-tip însoțită obligatoriu de:

- 1) solicitarea scrisă privind repartizarea și într-un alt județ sau în municipiul București în care nu susțin proba scrisă, conform prevederilor art. 80 alin. (3) și (4) din Metodologie****;
- 2) fișa de înscriere la concurs, asumată prin semnătură (dacă este cazul);
- 3) copie de pe fila din buletinul de identitate sau cartea de identitate cu numele, prenumele și domiciliul;
- 4) copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele) sau de pe alte acte doveditoare privind schimbarea numelui (dacă este cazul);
- 5) copii ale avizelor necesare ocupării postului didactic/catedrei (dacă este cazul);
- 6) avizul/adeverința medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte ca **sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ**;
- 7) adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care sunt angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
- 8) declarație pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice, că nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei;
- 9) cazier judiciar, în original, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei;
- 10) certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original*****
- 11) numai pentru titulari/angajați pe perioada viabilității postului adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care să rezulte situația postului (structura pe ore și discipline a catedrei, viabilitatea postului/catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu) și copii ale deciziilor de detașare din perioada 01.09.2012 – 31.08.2022 (dacă este cazul).

**** Opțiunea nu poate fi modificată după comunicarea rezultatelor la proba scrisă.

***** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

Notă: În situația în care au apărut modificări față de documentele depuse la dosar în anii anteriori, candidații care au depus dosare de înscriere la concursul național în ultimii 3 ani, mai depun/transmit pentru înscrierea la concursul național, sesiunea 2022, la centrul de înscriere, anexat la cererea-tip, documente în completarea dosarelor depuse în anii anteriori:

- 1) Copii de pe actele de studii, foile matricole și certificatele de calificare (ultimele pentru absolvenții liceului pedagogic/învățământului postliceal), certificatele/adeverințele de absolvire a modulului psihopedagogic (dacă absolvirea acestuia nu reiese din foaia matricolă);
- 2) Copie de pe ultimul document de titularizare/repartizare pe perioada viabilității postului în învățământul preuniversitar;
- 3) Copii de pe ultimul certificat de obținere a unui grad didactic;
- 4) Copii ale atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei (dacă este cazul).

Semnătura candidat _____

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

Subsemnatul(a) _____, obținând nota _____ la concurs, accept transferul/numirea/detașarea începând cu data de 1 septembrie 2022 pe/la postul/catedra obținut(ă):

Unitatea de învățământ

Localitatea
Sectorul

Post/catedra
Nr. ore

Data _____

Semnătura candidat _____

Verificat,
Secretar comisie județeană/a municipiului București
de organizare și desfășurare a concursului

7. Am luat cunoștință că nu mi se vor plăti drepturile de detașare prevăzute de Hotărârea de Guvern nr. 281/1993 cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii 53/2003, republicată, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.

8. Performanțele profesionale sunt prezentate în curriculum vitae anexat (doar la solicitarea adresată unității/unităților de învățământ).

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele** originale, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității de învățământ unde sunt titular(ă)/detașat(ă)*:

- 1) curriculum vitae în care prezintă performanțele profesionale, în original, însoțit de copii ale documentelor justificative (doar la solicitarea adresată unității/unităților de învățământ);
- 2) copii de pe actele de studii și foile matricole/suplimente de diplomă;
- 3) copii ale actelor doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);
- 4) copie de pe documentul de numire/transfer/repartizare pe post/catedră;
- 5) copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
- 6) adeverințe/adeverință privind calificativul acordat de consiliul de administrație pentru anul școlar 2020/2021 și 2021/2022 (conform fișei de evaluare), în original;
- 7) adeverință eliberată de unitatea de învățământ unde sunt titular(ă) din care să rezulte situația postului (structura pe ore și discipline a catedrei, viabilitatea postului/catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu pentru anul școlar 2022-2023), în original;
- 8) copii ale deciziilor de detașare din perioada 01.09.2012 – 31.08.2022 (dacă este cazul);
- 9) adeverință de vechime în învățământ, în original;
- 10) copie de pe buletinul/cartea/adeverința de identitate;
- 11) copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul;
- 12) avizul eliberat de unitatea de învățământ unde sunt titular(ă) pentru detașare în interesul învățământului în anul școlar 2022-2023;
- 13) solicitarea de principiu a unității/unităților la care se detașează (se anexează la acordul depus la inspectoratul școlar);
- 14) adeverința de salariat a soțului/soției (cu specificarea clară a locului de muncă la care este încadrat(ă)), în original;
- 15) copia certificatelor de naștere ale copiilor (dacă este cazul);
- 16) adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care sunt titular(ă)/detașat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
- 17) adeverință eliberată de inspectoratul școlar al județului în care este titular, din care să rezulte că cererea de detașare în interesul învățământului a fost luată în evidență, în original, în cazul candidaților titulari în alte județe.

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.*

***Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare.*

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data _____

Semnătura _____

În mod excepțional, în situația în care învățătorii/institutorii din învățământul primar/profesorii pentru învățământul primar cu o vechime de cel mult 5 ani în învățământ au întrerupt activitatea la catedră și evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani școlari, se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a cel mult 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați.

NOTA 1: a) Pentru absolvenții promoției 2021 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2021-2022.

b) Pentru absolvenții promoției 2020 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2020-2021 și din anul școlar 2021-2022.

c) La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar, cadrelor didactice care au lucrat în ultimii doi ani școlari încheiați la grupă/clasă cu copii/elevi integrați proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul V.1.a).

d) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

IV.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat, în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ, pentru:

- Elaborarea de programe școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____
- Elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____
- Elaborarea de monografii / lucrări științifice înregistrate ISBN; P _____
- Elaborarea de ghiduri metodologice sau alte auxiliare curriculare / de sprijin ; P _____
- Elaborarea de articole și studii de specialitate, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel județean sau național, înregistrate cu ISSN; P _____
- Elaborarea de cărți în domeniul educațional / de specialitate, publicate cu ISBN, cu referent științific în domeniu; P _____
- Elaborarea de mijloace de învățământ omologate de Ministerul Educației; P _____

IV.3. Activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației (formator AEL, ECDL, Phare-VET, Phare, Banca Mondială, Socrates, Leonardo da Vinci ș.a.), altele decât cele punctate anterior; P _____

IV.4. Activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă acreditate de Ministerul Educației finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă; P _____

IV.5. Activități desfășurate prin Casa Corpului Didactic, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației și alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar) cu adeverință/certificat/diplomă. P _____

V. La 01.09.2021 am avut: _____ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei). P _____

TOTAL PUNCTAJ⁽⁴⁾:

P _____

VI. Criteriile socio – umane (Da / Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____.

VII. În perioada 01.09.2012 – 31.08.2022 am fost detașat(ă) astfel:

- An șc. 2012-2013 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.

- An șc. 2013-2014 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.

- An șc. 2014-2015 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.

- An șc. 2015-2016 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.

- An șc. 2016-2017 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.

- An șc. 2017-2018 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.

- An șc. 2018-2019 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.

- An șc. 2019-2020 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.

- An șc. 2020-2021 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.

- An șc. 2021-2022 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.

IX. Am luat cunoștință că nu mi se vor plăti drepturile de detașare prevăzute de Hotărârea de Guvern nr. 281/1993 cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii 53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data _____

Semnătura _____

⁽¹⁾ Se punctează nivelul studiilor;

⁽²⁾ Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;

⁽³⁾ Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar de specialitate;

⁽⁴⁾ Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular

NOTA 2. Punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular/detașat, se verifică și eventual se recalculează în comisia de mobilitate a personalului didactic constituită la nivelul inspectoratului școlar pe baza criteriilor prevăzute în Anexa nr.2 în conformitate cu detalierea din Fișa județeană/a municipiului București de evaluare.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar)**documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez ca titular(ă)/detașat(ă)*:

1. copie de pe actul de numire/transfer pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă).
2. copia actului de identitate (B.I./C.I) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul.
3. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă).
4. copii de pe certificatele de grade didactice.
5. adeverințe/adeverință privind calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (*pentru absolvenții promoțiilor 2021, 2020 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/adeverință conform NOTEI 1*).
6. fișa județeană/a municipiului București de evaluare a activității metodice și științifice la nivel de școală, județ, național, în original, însoțite de copii ale documentelor justificative (detalierea punctajelor din anexa 2 la Metodologie).
7. copii ale programelor școlare elaborate și aprobate, ale copertilor manualelor școlare, ghidurilor și cărților, ale studiilor și articolelor publicate, documentelor prin care s-au omologat materialele didactice.
8. copii ale adeverințelor/diplomelor din care reiese participarea la activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației și/sau participarea la activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă.
9. copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților.
10. copii ale deciziilor de detașare din perioada 01.09.2012 – 31.08.2022 (dacă este cazul).
11. adeverința, eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), din care să rezulte vechimea la catedră, în original.
12. adeverință eliberată de unitatea de învățământ unde sunt titular(a) din care să rezulte situația postului (structura pe ore și discipline a catedrei, viabilitatea postului/catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu pentru anul școlar 2022-2023), în original.
13. documentele care să ateste punctajul acordat, eventual pentru criteriile socio-umane.
14. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul.
15. adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care sunt titular(ă)/detașat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
16. candidații din alte județe vor anexa, în mod obligatoriu, adeverință eliberată de inspectoratul școlar al județului respectiv din care să rezulte că cererea de detașare la cerere a solicitantului în alt județ a fost luată în evidență, în original.

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original*

***Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare.*

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

****)** Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă) cu (B.I./C.I) _____ seria _____ nr. _____, eliberat de Poliția _____, OPTEZ ca începând cu data de 1 septembrie 2022, să fiu detașat(ă) la cerere pe(la) postul / catedra:

Unitatea de învățământ	Post/catedra (Nr. ore)	Localitatea

Data _____

Semnătura _____

(**) NOTĂ: Se completează după repartizare.

VERIFICAT
Inspector școlar

În mod excepțional, în situația în care învățătorii/institutorii din învățământul primar/profesorii pentru învățământul primar cu o vechime de cel mult 5 ani în învățământ au întrerupt activitatea la catedră și evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani școlari, se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a cel mult 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați.

NOTA 2: a) Pentru absolvenții promoției 2021 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2021-2022.

b) Pentru absolvenții promoției 2020 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2020-2021 și anul școlar 2021-2022.

c) La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar, cadrelor didactice care au lucrat în ultimii 2 ani școlari încheiați la grupă/clasă cu copii/elevi integrați proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul V.1.a).

d) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

IV.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat, în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ, pentru:

- Elaborarea de programe școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____
 - Elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____
 - Elaborarea de monografii / lucrări științifice înregistrate ISBN; P _____
 - Elaborarea de ghiduri metodologice sau alte auxiliare curriculare / de sprijin; P _____
 - Elaborarea de articole și studii de specialitate, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel județean sau național, înregistrate cu ISSN; P _____
 - Elaborarea de cărți în domeniul educațional / de specialitate, publicate cu ISBN, cu referent științific în domeniu; P _____
 - Elaborarea de mijloace de învățământ omologate de Ministerul Educației; P _____
- IV.3. Activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației (formator AEL, ECDL, Phare-VET, Phare, Banca Mondială, Socrates, Leonardo da Vinci ș.a.), altele decât cele punctate anterior; P _____
- IV.4. Activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă acreditate de Centrul Național de Formare a Personalului din Învățământul finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă; P _____
- IV.5. Activități desfășurate prin Casa Corpului Didactic, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației și alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar) cu adeverință/certificat/diplomă. P _____
- V. La 01.09.2020 am avut: _____ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei). P _____

TOTAL PUNCTAJ (4):

P _____ , _____

VI. Criteriile socio – umane (Da/Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate. Menționez ca am luat cunoștință de punctajul acordat și nu am obiecții.

Data _____

Semnătura _____

(¹) Se punctează nivelul studiilor;

(²) Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;

(³) Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar de specialitate;

(⁴) Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular

NOTA 3. Punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular/detașat, se verifică și eventual se recalculează în comisia de mobilitate a personalului didactic constituită la nivelul inspectoratului școlar pe baza criteriilor prevăzute în Anexa nr.2 în conformitate cu detalierea din Fișa județeană/a municipiului București de evaluare.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar)** documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez ca titular(ă)/detașat(ă)*:

1. copie de pe documentul de numire/transfer/repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) și (6).
2. copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul.
3. adeverința eliberată de unitatea la care sunt titular din care să rezulte situația postului didactic/catedrei pe care sunt titular (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ, regimul de mediu), în original.
4. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă);
5. copii, de pe certificatele de grade didactice.
6. adeverințe/adeverință privind calificativele din ultimii doi ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (pentru absolvenții promoțiilor 2021, 2020 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/adeverință conform NOTEI 1), în original.
7. fișa județeană/a municipiului București de evaluare a activității metodice și științifice la nivel de școală, județ, național, în original, însoțite de copii ale documentelor justificative (detalierea punctajelor din anexa 2 la Metodologie).
8. copie de pe programele școlare elaborate și aprobate, copertile manualelor școlare, ghidurilor și cărților, studii și articole publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice, copii ale adeverințelor/certificatelor/diplomelor obținute, ca urmare a participării în cadrul programelor de reformă și/sau de formare.
9. copia filei corespunzătoare din registrul propriu general de evidență a salariaților.
10. adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), din care să rezulte vechimea la catedră, în original.
11. documente în vederea aplicării criteriilor socio-umane.
12. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul.
13. adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă) din care reiese faptul că la postul/catedra respectivă există restrângere de activitate, data la care s-au discutat în consiliul de administrație restrângerile de activitate și nominalizarea cadrului didactic propus a fi detașat pentru restrângere de activitate nesoluționată, în original.

15. copia procesului-verbal al consiliului de administrație al unității în care a fost nominalizat cadrul didactic aflat în restrângere de activitate pentru anul școlar 2022/2023.

16. adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care sunt titular(ă)/detașat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs.

17. candidații din alte județe vor anexa, în mod obligatoriu, adeverință eliberată de inspectoratul școlar al județului respectiv din care să rezulte că cererea de detașare a solicitantului în alt județ a fost luată în evidență, în original.

* Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

**Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare.

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă) cu (B.I./C.I) _____ seria _____ nr. _____, eliberat de Poliția _____, OPTEZ ca începând cu data de 1 septembrie 2022, să fiu detașat(ă) pentru restrângere de activitate nesoluționată pe(la) postul / catedra:

Unitatea de învățământ	Post/catedra (Nr. ore)	Localitatea
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Data _____

Semnătura _____

VERIFICAT
Inspector școlar

Cerere de angajare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată în baza notei/mediei de cel puțin 7,00 (șapte) obținute la concursurile naționale pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile

2021, 2020, 2019, 2018, 2017 sau 2016

(se completează de cadrele didactice calificate nerepartizate, care au participat la concursuri naționale, sesiunile 2021, 2020, 2019, 2018, 2017 sau 2016 care au obținut cel puțin nota 7,00 (șapte), iar ulterior nu au mai participat sau nu au mai obținut note sub 7,00 (șapte) la concursuri naționale)

Nr. _____ din _____ 2022

Se certifică exactitatea datelor
Inspector școlar pentru managementul resurselor umane

(numele și prenumele)

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui), _____

_____, numele anterior _____, fiul/fiica lui _____ și _____

născut(ă) la data de _____,

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

cu domiciliul în _____, sector _____, strada _____ nr. _____, bloc _____, sc. _____, ap. _____

TELEFON: _____, posesor al B.I./carte de identitate seria _____, nr. _____, eliberat de Poliția _____, la data de _____, vă

rog să-mi aprobați încadrarea cu **CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ PE PERIOADĂ DETERMINATĂ** în anul școlar 2022-2023, pe/la un post/catedră de _____

_____ de

la o unitate de învățământ din județ/municipiul București, în baza rezultatelor obținute la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar din 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 sau 2021.

1) Rezultate obținute la concursurile de titularizare din 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 sau 2021:

Concurs de titularizare 2016:

Disciplina de examen 2016: _____

Media de repart. cu inspecție: _____ . Media de repart. cu proba practică: _____

Media de repart. cu proba intensiv/bilingv: _____

Nota la ex. scris din 2016: _____

Rezultatul la inspecție specială la clasă din 2016: _____

Proba practică din 2016: _____

Rezultatul probei practice din 2016: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2016: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2016: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2016: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2016: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2016: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2016: _____

Concurs de titularizare 2017:

Disciplina de examen 2017: _____

Media de repart. cu inspecție: _____ . Media de repart. cu proba practică: _____

Media de repart. cu proba intensiv/bilingv: _____

Nota la ex. scris din 2017: _____

Rezultatul la inspecție specială la clasă din 2017: _____

Proba practică din 2017: _____

Rezultatul probei practice din 2017: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2017: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2017: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2017: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2017: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2017: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2017: _____

Concurs de titularizare 2018:

Disciplina de examen 2018: _____

Media de repart. cu inspecție: _____ . Media de repart. cu proba practică: _____

Media de repart. cu proba intensiv/bilingv: _____

Nota la ex. scris din 2018: _____

Rezultatul la inspecție specială la clasă din 2018: _____

Proba practică din 2018: _____

Rezultatul probei practice din 2018: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2018: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2018: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2018: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2018: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2018: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2018: _____

Concurs de titularizare 2019:

Disciplina de examen 2019: _____

Media de repart. cu inspecție: _____ . Media de repart. cu proba practică: _____

Media de repart. cu proba intensiv/bilingv: _____

Nota la ex. scris din 2019: _____

Rezultatul la inspecție specială la clasă din 2019: _____

Proba practică din 2019: _____

Rezultatul probei practice din 2019: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2019: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2019: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2019: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2019: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2019: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2019: _____

Concurs de titularizare 2020:

Disciplina de examen 2020: _____

Nota la ex. scris din 2020: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2020: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2020: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2020: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2020: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2020: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2020: _____

Concurs de titularizare 2021:

Disciplina de examen 2021: _____

Nota la ex. scris din 2021: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2021: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2021: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2021: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2021: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2021: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2021: _____

2) Studii finalizate cu examen de absolvire/licență/bacalaureat:

a) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____
 nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, f.f., f.r., id.) promoția _____ cu specialitatea/specializările _____

_____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare (**) _____;

b) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____
 nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, f.f., f.r., id.) promoția _____ cu specialitatea/specializările _____

_____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare (**) _____;

c) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____
 nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, f.f., f.r., id.) promoția _____ cu specialitatea/specializările _____

_____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare (**) _____;

3) După absolvirea cu diplomă de licență a studiilor universitare de lungă durată am absolvit cursuri postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare) sau programe de conversie profesională, după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____ (zi, seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire _____, media de departajare(**) _____;

b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____ (zi, seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire _____, media de departajare(**) _____;

c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____ (zi, seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire _____, media de departajare(**) _____.

4) După absolvirea cu diplomă de licență a ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare de specializare sau programe de conversie profesională, după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

cu specializarea _____

cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;

b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

cu specializarea _____

cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____.

5) Am obținut **definitivatul** în anul _____, cu media _____, **gradul II** în anul _____, cu media _____, **gradul I** în anul _____, cu media _____, **doctoratul** în anul _____, la specialitatea _____.

6) La data de 1 septembrie 2021 am avut _____ ani întregi vechime în învățământ.

7) Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar _____, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.

8) Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este angajat(ă) în muncă.

9) Prezint avizul/adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii _____, din care rezultă că sunt **apt(ă) pentru a preda în învățământ**

10) Declar pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei.

11) Declar pe propria răspundere că nu dețin alt loc de muncă și că în perioada în care sunt angajat nu voi primi ajutor de șomaj.

12) Cunosc faptul că repartizarea pe posturi se face în ședință publică, iar în cazul neparticipării mele la datele fixate de inspectoratul școlar nu voi avea obiecții.

13) Declar pe propria răspundere că ulterior obținerii *la concursul național, sesiunea _____ (2021, 2020, 2019, 2018, 2017 sau 2016) a unei note/medii de cel puțin 7,00 (șapte), nu am mai participat sau nu am mai obținut note sub 7,00 (șapte) la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor din învățământul preuniversitar.*

(**) Media de departajare este media aritmetică cu patru zecimale, calculată prin trunchiere, conform anexei nr. 15 la Metodologie.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele* originale, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității la care funcționez în anul școlar 2021-2022 (pentru completarea dosarului din anul precedent)**:

- 1) copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul
- 2) copii de pe actele de studii, foaia matricolă și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic);
- 3) copie a certificatelor de obținere a definitivității și a tuturor gradelor didactice obținute (dacă este cazul);
- 4) copii de pe atestate (învățământ special etc.)/avize (culte etc.) - dacă este cazul;
- 5) copie după adeverința care atestă rezultatele obținute la concursurile naționale, sesiunile 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 sau 2021 (pentru candidații care au susținut probele concursului în alte județe, dacă e cazul);
- 6) adeverința de vechime în învățământ, în original;
- 7) acordul Ministerului Educației, inspectoratului școlar, întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul), în original;
- 8) copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2012 și ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă);
- 9) avizul/adeverința medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt **apt(ă) pentru a preda în învățământ**;
- 10) declarație pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei și că în perioada angajării pe perioadă determinată în învățământ nu voi primi ajutor de șomaj.
- 11) adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care am fost angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
- 12) cazier judiciar, în original, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei;
- 13) certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original***

*Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare;

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

Subsemnatul(a) _____, obținând media _____ la concurs, accept repartizarea pentru angajare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, începând cu data de _____ pe/la postul/catedra obținut(ă):

Unitatea de învățământ _____

Localitatea
Sectorul _____

Post/catedra
Nr. ore _____

Data _____

Semnătura _____

VERIFICAT
Inspector școlar

Rezultatul probei de limbă 1 din 2019: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2019: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2019: _____

Concurs de titularizare 2020:

Disciplina de examen 2020: _____

Nota la ex. scris din 2020: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2020: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2020: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2020: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2020: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2020: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2020: _____

Concurs de titularizare 2021:

Disciplina de examen 2021: _____

Nota la ex. scris din 2021: _____

Proba limbă intensiv-bilingv din 2021: _____

Rezultatul probei intensiv-bilingv din 2021: _____

Proba orală la limba de predare 1 din 2021: _____

Rezultatul probei de limbă 1 din 2021: _____

Proba orală la limba de predare 2 din 2021: _____

Rezultatul probei de limbă 2 din 2021: _____

2) Studii finalizate cu examen de absolvire/licență/bacalaureat:

a) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____

nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, f.f., f.r., id.) promoția _____ cu specialitatea/specializările _____

_____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare (**) _____;

b) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____

nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, f.f., f.r., id.) promoția _____ cu specialitatea/specializările _____

_____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare (**) _____;

c) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____

nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, f.f., f.r., id.) promoția _____ cu specialitatea/specializările _____

_____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare (**) _____;

3) După absolvirea cu diplomă de licență a studiilor universitare de lungă durată am absolvit cursuri postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare) sau programe de conversie profesională, după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____, cu specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____ (zi, seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire _____, media de departajare(**) _____;

b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____, cu specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____ (zi, seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire _____, media de departajare(**) _____;

c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____, cu specializarea _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____ (zi, seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire _____, media de departajare(**) _____.

4) După absolvirea cu diplomă de licență a ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare de specializare sau programe de conversie profesională, după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____, cu specializarea _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____;

b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____, cu specializarea _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____.

5) Am obținut **definitivatul** în anul _____, cu media _____, **gradul II** în anul _____, cu media _____, **gradul I** în anul _____, cu media _____, **doctoratul** în anul _____, la specialitatea _____.

- 6) La data de 1 septembrie 2021 am avut _____ ani întregi vechime în învățământ.
- 7) Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar _____, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.
- 8) Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este angajat(ă) în muncă.
- 9) Prezint avizul/adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii _____, din care rezultă că sunt **apt(ă) pentru a preda în învățământ**.
- 10) Declar pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei.
- 11) Declar pe propria răspundere că nu dețin alt loc de muncă și că în perioada în care sunt angajat nu voi primi ajutor de șomaj.
- 12) Cunosc faptul că repartizarea pe posturi se face în ședință publică, iar în cazul neparticipării mele la datele fixate de inspectoratul școlar nu voi avea obiecții.
- 13) Declar pe propria răspundere că ulterior obținerii *la concursul național, sesiunea _____ (2021, 2020, 2019, 2018, 2017 sau 2016) a unei note/medii de cel puțin 7,00 (șapte), nu am mai participat sau nu am mai obținut note sub 5,00 (cinci) la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor din învățământul preuniversitar.*

(**) Media de departajare este media aritmetică cu patru zecimale, calculată prin trunchiere, conform anexei nr. 15 la Metodologie.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele* originale, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității la care funcționez în anul școlar 2021-2022 (pentru completarea dosarului din anul precedent)**:

- 1) copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul
- 2) copii de pe actele de studii, foaia matricolă și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic);
- 3) copie a certificatelor de obținere a definitivatului și a tuturor gradelor didactice obținute (dacă este cazul);
- 4) copii de pe atestate (învățământ special etc.)/avize (culte etc.) - dacă este cazul;
- 5) copie după adeverința care atestă rezultatele obținute la concursurile naționale, sesiunile 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 sau 2021 (pentru candidații care au susținut probele concursului în alte județe, dacă e cazul);
- 6) adeverința de vechime în învățământ, în original;
- 7) acordul Ministerului Educației, inspectoratului școlar, întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul), în original;
- 8) copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2012 și ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă);
- 9) avizul/adeverința medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt **apt(ă) pentru a preda în învățământ**;
- 10) declarație pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei și că în perioada angajării pe perioadă determinată în învățământ nu voi primi ajutor de șomaj.
- 11) adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care am fost angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
- 12) cazier judiciar, în original, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei;
- 13) certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original***

*Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare;

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

Subsemnatul(a) _____, obținând media _____ la concurs, accept repartizarea pentru angajare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, începând cu data de _____ pe/la postul/catedra obținut(ă):

Unitatea de învățământ

Localitatea
Sectorul

Post/catedra
Nr. ore

Data _____

Semnătura _____

VERIFICAT
Inspector școlar

- promoția _____ (zi, seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire _____, media de departajare(**) _____ ;
 c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____, cu durata studiilor de _____ ani, cu specializarea _____.
- 4) După absolvirea cu diplomă de licență a ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare de specializare sau programe de conversie profesională, după cum urmează:
 a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ ;
 b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ .
- 5) Am obținut **definitivul** în anul _____, cu media _____, **gradul II** în anul _____, cu media _____, **gradul I** în anul _____, cu media _____, **doctoratul** în anul _____, la specialitatea _____.
- 6) La data de 1 septembrie 2021 am avut _____ ani întregi vechime în învățământ.
 7) Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar _____, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.
 8) Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este angajat(ă) în muncă.
 9) Prezint avizul/adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis de un medic sau cabinet de medicină a muncii _____, din care rezultă că sunt **apt(ă) pentru a preda în învățământ** și declar pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei.
 10) Declar pe propria răspundere că în perioada în care sunt angajat nu voi primi ajutor de șomaj.
 11) Cunosc faptul că repartizarea pe posturi se face în ședință publică, iar în cazul neparticipării mele la datele fixate de inspectoratul școlar nu voi avea obiecții.
 12) Declar pe propria răspundere că ulterior obținerii rezultatelor precizate mai sus nu am participat sau nu am obținut note sub 5,00(cinci) la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor din învățământul preuniversitar.

(**) Media de departajare este media aritmetică cu patru zecimale, calculată prin trunchiere, conform anexei nr. 15 la Metodologie.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele* în original, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității la care funcționez în anul școlar 2020-2021 (pentru completarea dosarului din anul precedent)**:

- 1) copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul
- 2) copii de pe actele de studii, foaia matricolă și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic);
- 3) copie a certificatelor de obținere a definitivatului și a tuturor gradelor didactice obținute (dacă este cazul);
- 4) copii de pe atestate (învățământ special etc.)/avize (culte etc.) - dacă este cazul;
- 5) copie după adeverința care atestă nota obținută la concursul 2019 / 2020 / 2021 (pentru candidații care au susținut probele concursului în alte județe, dacă e cazul);
- 6) adeverința de vechime în învățământ, în original;
- 7) acordul Ministerului Educației, inspectoratului școlar, întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul), în original;
- 8) copia fișei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2012 și ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă);
- 9) avizul/adeverința medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că **sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ;**
- 10) declarație pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei și că în perioada angajării pe perioadă determinată în învățământ nu voi primi ajutor de șomaj;
- 11) adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care am fost angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
- 12) cazier judiciar, în original, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei;
- 13) certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original***

* Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare

** Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

Subsemnatul(a) _____, obținând media _____ la concurs, accept repartizarea pentru angajare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, începând cu data de _____ pe/la postul/catedra obținut(ă):

Unitatea de învățământ _____

Localitatea (Sectorul) _____

Post/catedra _____

Nr. ore _____

Data _____

Semnătura _____

VERIFICAT
Inspector școlar

Cerere de încadrare, în anul școlar 2022-2023, în sistemul de PLATA CU ORA

Nr. _____ / _____ 2022

Se certifică exactitatea datelor
Inspector școlar pentru managementul resurselor umaneDe acord,
DIRECTOR

(Numele și prenumele)

L.S. _____
(Numele și prenumele)**Domnule Inspector Școlar General / Domnule Director,**Subsemnatul(a) numele (inițiala tatălui) prenumele, _____,
numele anterior _____, fiul/fiica lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____**COD NUMERIC PERSONAL:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

născut(ă) la data de _____, cu domiciliul în localitatea _____

str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, TELEFON _____,
județul _____ (sectorul) _____posesor(oare) al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de Poliția _____, la data de _____, vă rog să-mi aprobați
încadrarea în anul școlar 2022-2023 în sistemul de PLATA CU ORA pe/la postul/catedra de _____

de la (grădinița, școala, liceul, grupul școlar, colegiul etc.) _____

localitatea _____, județul (sectorul) _____ din _____

care AM/NU AM acordul consiliului de administrație al unității de învățământ.**Prezint următoarea situație:**

1) Studii finalizate cu examen de absolvire/licență/bacalaureat:

a) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maștri, Lic. Ped. etc. _____

_____, Facultatea _____

nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de

scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de

masterat) _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, f.r., id)

promoția _____ cu specializarea/specializările _____

cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____;

b) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maștri, Lic. Ped. etc. _____

_____, Facultatea _____

nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de

scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de

masterat) _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, f.r.,

id) promoția _____ cu specializarea/specializările _____

cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____;

c) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maștri, Lic. Ped. etc. _____

_____, Facultatea _____

nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de

scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de

masterat) _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, f.r., id)

promoția _____ cu specializarea/specializările _____

cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____.

2) După absolvirea cu diplomă de licență a studiilor universitare de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit studii

postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare) cu durata de minimum 3 semestre (1,5

ani) sau programe de conversie profesională, după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____, cu specializarea _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____,

media de absolvire _____;

b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____, cu specializarea _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____,

media de absolvire _____;

c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

_____, cu specializarea _____

_____, cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____,

media de absolvire _____.

3) Alte studii absolvite cu diplomă:

- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre _____
 - Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre _____
 - Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre _____
 - Masterat în sistem postuniversitar _____
 - Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre ⁽²⁾ _____
 - Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____
 - Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____
- După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare/programe de conversie profesională în domeniul _____

4) Am obținut definitivatul în anul _____, gradul II în anul _____, gradul I în anul _____, doctoratul în anul _____, în specialitatea _____.

5) Sunt încadrat(ă) cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată (determinată) la județul (sectorul) _____, pe/la postul/catedra (funcția) de _____.

6) În anul școlar 2021-2022 am fost încadrat(ă) în sistemul de PLATA CU ORA pe postul/catedra (vacant(ă), rezervat(ă)) _____, având în încadrare un număr de _____ ore, de la _____, localitatea _____, județul (sectorul) _____, obținând, la sfârșitul anului școlar, calificativul _____ și AM/NU AM recomandarea Consiliului de administrație al unității de învățământ pentru continuarea activității în anul școlar 2022-2023.

7) Sunt pensionar(ă) pentru limită de vârstă/militar, începând cu data de _____

8) CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2020/2021 _____ și în anul școlar 2021/2022 _____;

NOTĂ: a) Pentru absolvenții promoției 2021 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2021-2022.

b) Pentru absolvenții promoției 2020 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2020-2021 și calificativul parțial din anul școlar 2021-2022.

c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

9) La 01.09.2021 am _____ ani _____ luni, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

Anexez, în copie, următoarele acte*, în original, respectiv în copie, autentificate de conducerea unității de învățământ la care sunt titular(ă)/detașat(ă)/am funcționat în anul școlar 2021-2022 sau angajator (după caz):**

1. copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul
2. copie de pe documentul de numire/transfer/repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă);
3. copii ale diplomei/diplomelor de studii și foii matricole/foilor matricole/suplimentelor la diplomă;
4. copie de pe documentele/certIFICATELE privind pregătirea psihopedagogică;
5. copii de pe certificatele de grade didactice;
6. adeverințe/adeverință privind calificativele din ultimii doi ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (pentru absolvenții promoțiilor 2021, 2020 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/adeverință conform NOTEI), în original;
7. i. adeverința privind calitatea de angajat cu contract individual de muncă (pentru solicitanții angajați), în original;
- ii. copie a deciziei de pensionare (pentru solicitanții care au intrat în posesia ei);
- iii. cuponul de pensie din luna precedentă (pentru cadrele didactice pensionate);
8. copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
9. avizul de principiu al unității de învățământ/instituției pentru a funcționa în sistemul plata cu ora în anul școlar 2022-2023, în original (**avizul va fi actualizat la inspectoratul școlar în perioada, prevăzută de calendarul mobilității pentru anul școlar 2022-2023**);
10. avizul/adeverință medicală, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să reiasă faptul că **sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ** (pentru cadrele didactice asociate sau pensionate), în original;
11. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul;
12. curriculum vitae, în original, însoțit de copii ale actelor doveditoare privind activitatea științifică și metodică;
13. adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care am fost angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
14. cazier judiciar, în original, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei (pentru cadrele didactice asociate sau pensionate);
15. certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original (pentru cadrele didactice asociate sau pensionate)***.

*Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare;

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data _____

Semnătura _____